

日本ソーシャルワーカー協会主催

元国連職員、  
大学教授と  
行く！

# 2025年度海外研修 タイ王国の福祉を学ぶ旅

SWとして何を目標に（ゆめ）、何ができるか（ゆとり）、そして何をしなければならないか（ゆうき）をタイの福祉を通じて確認しあう、大事なステイターです。

日程：2025年8月6日（水）～10日（日）（朝到着）

フライト：全日空、羽田～バンコク（大阪、沖縄などからバンコクへの直行も可能です）

参加費用：概算 ¥200,000.-程度

見学先：国連ESCAP（2日目）、タイのソーシャルワーカー協会及びMSWの説明による病院見学（3日目）

定員：15名（定員になり次第、締め切ります。）

募集締め切り：5月31日（土）

\*詳細は、次のページをご覧ください。

お申込み：3枚目の参加申込書により、アリトラベル様までFAXあるいはメールにてお申し込みください。

FAX: 03-3377-9414、メール: [kosaka@alii.co.jp](mailto:kosaka@alii.co.jp)

なお参加者には、タイのソーシャルワークを学ぶためのZOOMによる事前のオリエンテーションおよび学習会があります。

問い合わせ先: JASW 国際委員会 海外視察担当グループ内

松永千恵子 [matsunaga-ch2@outlook.jp](mailto:matsunaga-ch2@outlook.jp)

加藤純一 [jkato8002800@yahoo.co.jp](mailto:jkato8002800@yahoo.co.jp)

JASW 2025バンコク研修  
見積書0402

2025.04.02

(1) 旅程

No.	月日	都市名	時間	交通機関	摘要	食事	
						朝	機内
1	8/6 (水)	羽田 羽田 バンコク	8:50 10:50 15:30 17:00	NH847 専用バス	羽田空港第3ターミナル国際線ロビー集合 全日空NH847にて空路バンコクへ バンコク到着後、普通大型バスにてホテルへ ホテル着後、チェックイン  <span style="float: right;">(バンコク泊)</span>	朝 昼 夕	× 機内 ×
2	8/7 (木)	バンコク			終日視察  <span style="float: right;">(バンコク泊)</span>	朝 昼 夕	○ × ×
3	8/8 (金)	バンコク			終日視察  <span style="float: right;">(バンコク泊)</span>	朝 昼 夕	○ × ×
4	8/9 (土)	バンコク	17:00  19:35 21:35	専用バス  NH850	終日自由行動(お部屋は18時までご利用になれます。) 各自チェックアウトを済ませてロビー集合後、空港へ向け出発 (空港で各自軽食を摂る場合は18:00ホテル出発でも可) 途中または空港にて夕食 空港着(空港へ直行の場合は18:00空港着) 全日空NH850にて空路羽田へ  <span style="float: right;">(機中泊)</span>	朝 昼  夕	○ ×  ×
5	8/10 (日)	羽田	6:00		羽田空港到着後解散  ***お疲れ様でした***	朝	機内

- ・ 宿泊ホテル: レンブラントホテル
- ・ 航空会社: 往復全日空(NH)直行便エコノミークラス

(2) 旅行代金

**お一人様 156,000円** (二人一部屋利用の場合)

※料金に含まれるもの

- ・ 往復航空券代金(エコノミークラス) ※燃油サーチャージ・諸税は別途(約40,000円)
- ・ ホテル宿泊代金(二人一部屋利用3.5泊分) ※一人部屋利用追加料金: 38,500円
- ・ 毎朝食(宿泊ホテルにて3回)
- ・ 1日目と4日目のバンコクでの空港・ホテル間送迎
- ・ ランドオンリー(航空券を含まない場合)は、お一人様 61,000円(二人一人部屋利用の場合)

※料金に含まれないもの

- ・ 航空券に伴う燃油サーチャージ・諸税(約40,000円)
- ・ 1日目と4日目の空港・ホテル間送迎以外の移動手段に対する費用
- ・ 朝食を除く飲食代金
- ・ ドライバー、ガイドへのチップ

# JASW 2025バンコク研修ツアー

## 参加申込書

	部の「○」は標準ツアーの場合のデフォルトを示します。					メール宛先: kosaka@alii.co.jp
						FAX宛先: 03-3377-9414
フリガナ					性別	国 籍
お名前 (漢字)					・ 男	
					・ 女	
ローマ字	パスポートに記載されている通りにご記入下さい				生年月日	
					(西暦)	年 月 日
					タバコ	・ 禁煙    ・ 喫煙
現住所	〒				TEL:	
					FAX:	
					携帯:	
E-mail						
渡航中の	お名前:				続 柄:	
国内連絡先	住所: 〒				TEL:	
					FAX:	
					携帯:	
E-mail						
パスポート	番号			発行日	年	月 日
	発行地			有効期限	年	月 日
マイレージ	航空会社			No.		
	※ANAやスターアライアンス系のマイレージ番号をお持ちの方は記入願います。(弊社にて発券した分に限りです)					
請 求 書	・ 個人名	・ 個人名以外	個人名以外の場合は宛名を右記に表記下さい ※領収書の宛名も同一			
郵 送 物 送 付 先	自宅以外の場合の送付先					
	・ 自宅					
	・ 自宅以外					
両 替	1パック=10,000円 ※空港到着時買取、必要な方のみ必要パック数を記入					パ ッ ク
海外旅行傷害保険	・ 要 <input checked="" type="radio"/> 不要		(弊社では東京海上外部代理店をご紹介します。)			
	※不要の場合は必ずご自身で保険加入をお願いします。					
一 人 部 屋	・ 要    ・ 不要    ・ おまかせ		※一人部屋利用追加代金は33,000円です。			
・二人部屋の場合の同室希望者名(相方がキャンセルになった場合は一人部屋追加代金が必要です。) →						
・「喫煙」の方は必ず一人部屋で申込願います。						国際線利用クラス選択
航空券手配	・ ご自身で手配		・ アリトラベルへ依頼		→ <input checked="" type="radio"/> エコノミークラス	
※航空券不要の方はバンコクへのINとOUTの標準フライト情報を上書き願います。						・ プレミアムエコノミー
バンコク到着			バンコク出発			・ ビジネスクラス
月/日: 8/6	時刻: 15:30	便名: NH847	月/日: 8/9	時刻: 21:35	便名: NH850	※プレエコ追加代金: 20万円以上 ※ビジネス追加代金: 40万円以上
<p>&lt;備考&gt; 先乗り・延泊・途中合流・途中離団などの個人的ご要望(別メール可) ※早めのご連絡をお願いします。</p> <p style="color: red;">現地集合で施設見学だけにご参加の場合も、御申し込みをお願いいたします。</p>						